



Comune di San Sperate



REGOLAMENTO CENTRO GIOVANI

"Anselmo Spiga"
SAN SPERATE

INDICE

Art. 1 – Finalità

Art. 2 – Collocazione

Art. 3 – Destinatari: accesso e frequenza

Art. 4 – Orario di apertura settimanale

Art. 5 – Attività

Art. 6 – Gestione

Art. 7 - Servizi erogati

Art. 8 - Comportamento degli utenti

Art. 1 – Finalità

Il Centro Giovani è una struttura rivolta ai giovani di età compresa tra i 14 e i 29 anni; il Centro intende porsi come uno spazio aperto all'aggregazione Giovanile e adolescenziale, alla promozione e all'organizzazione di iniziative proposte dai giovani e/o realizzate per i giovani, favorendo lo scambio di esperienze e progetti, che prevenga eventuali situazioni di isolamento ed emarginazione.

A salvaguardia della sua autonomia il Centro non ha nessuna connotazione politica. Il presente regolamento vuole assicurare il buon funzionamento del Centro anche sotto il profilo del rispetto delle leggi e dell'ordine pubblico, garantendo il massimo utilizzo degli spazi e degli strumenti di cui è dotato il Centro.

Art. 2 – Collocazione

L'attività è collocata all'interno dei locali della biblioteca, tale spazio è messo a disposizione gratuitamente dell'ente Comune di San Sperate. I locali della biblioteca sono siti in via XI Febbraio e sono articolati nelle seguenti aree funzionali: emeroteca, spazio lettura e consultazione, sala studio, sala conferenze area per l'utilizzo di internet.

Art. 3 – Destinatari: accesso e frequenza

Il Centro Giovani è aperto a tutti i cittadini residenti e non nel territorio comunale di età compresa tra i 14 e i 29 anni. Per frequentare il Centro e partecipare alle attività dello stesso è richiesta l'iscrizione.

Il Centro è aperto anche ai cittadini non iscritti in tutte le occasioni consentite dal regolamento e per manifestazioni particolari.

I frequentanti sono tenuti ad un corretto comportamento, all'osservanza del presente regolamento, delle decisioni assunte dagli organi di Gestione, pena la sospensione o l'espulsione comminata dal Comune. Al momento dell'ingresso

gli utenti sottoscriveranno la disciplina del Centro.

Art. 4 – Orario di apertura settimanale

Dal lunedì al venerdì con orari fissati periodicamente dal Responsabile dell'Aria Socio Culturale e Sviluppo economico del Comune. Tali orari saranno esposti all'ingresso del Centro Giovani. L'orario di funzionamento non potrà comunque protrarsi oltre le ore 22.00.

Art. 5 – Attività

Le iniziative del Centro Giovani sono rivolte all'accrescimento culturale e sociale dei giovani da perseguirsi attraverso le seguenti attività:

iniziative ricreative e di socializzazione;

iniziative culturali;

attività e laboratori;

iniziative atte alla formazione e all'informazione;

attività di solidarietà sociale;

attività per favorire lo scambio intergenerazionale;

supporto e partecipazione all'allestimento e allo svolgimento delle iniziative culturali e/o ricreative intraprese sul territorio.

Le attività possono variare ed essere integrate in relazione ad esigenze sopravvenute e sempre deliberate dagli organi preposti.

Il Centro vuole essere un luogo di incontro di scambio di esperienze e di conoscenze. In collaborazione con la Biblioteca organizza iniziative volte a promuovere la lettura, l'informazione, la fruizione dell'espressione culturale con i più vari mezzi, la formazione ricorrente e il confronto fra saperi diversi.

Il Centro giovani promuove rapporti di collaborazione con le agenzie culturali del territorio in particolar modo con l'assessorato alla cultura di San Sperate.

Art. 6 – Gestione

Il Centro giovani è gestito attraverso l'utilizzo di una figura professionale qualificata, dietro il controllo ed il coordinamento del Responsabile dell'Aria Socio Culturale e Sviluppo economico del Comune. Tale figura professionale può essere coadiuvata da altro personale scelto dall'Amministrazione Comunale come tirocinanti e/o ragazzi del servizio civile nazionale.

Nella gestione dei vari punti di servizio il comportamento nei confronti dell'utente è ispirato a criteri di obiettività, giustizia e imparzialità. Il personale impiegato nei servizi deve garantire il libero accesso ai documenti, ed è tenuto ad assistere gli utenti nelle richieste con cortesia e disponibilità.

Durante il servizio il personale è munito di cartellino di riconoscimento; nelle comunicazioni personali o telefoniche si qualifica con il proprio nome e cognome.

Art. 7 - Servizi erogati

Tutti i servizi erogati sono attivi nell'orario di apertura del Centro Giovani. Gli orari suddivisi in estivo e invernale vengono adottati con apposita determinazione del responsabile d'area ed esposti nei locali della Biblioteca stessa. I servizi di seguito specificati sono erogati secondo principi di continuità e regolarità; eventuali interruzioni saranno preventivamente comunicate all'utenza:

a) **servizio di consultazione e studio nei locali della Biblioteca:** la consultazione del patrimonio bibliografico e documentario della Biblioteca può avvenire in modo diretto e immediato da parte dell'utenza. È consentito lo studio con libri propri.

b) **servizio di informazione:** l'accesso al patrimonio bibliografico, la consultazione dei cataloghi, le ricerche informatiche possono avvenire, oltre che direttamente da parte dell'utente, con la mediazione degli addetti al servizio

che daranno la dovuta assistenza e consulenza per la scelta e recupero del materiale documentario e informativo.

c) **servizio Internet:** nel Centro sono disponibili alcune postazioni multimediali destinate alla connessione alla rete internet, alla consultazione delle banche dati in Cd-Rom. Due postazione in particolare sono attrezzate con software e strumenti adatti alla produzione musicale. Una macchina è riservata alla visione di multimedia e montaggi video e di immagini. In caso di postazioni occupate è prevista la formazione di liste di attesa con tempi massimi di utilizzo per internet di 30 (trenta) minuti. Per accedere ai servizi è richiesta l'iscrizione al Centro Giovani che curerà la compilazione di un modulo giornaliero di utilizzo delle diverse postazioni. Ai minorenni è consentito l'uso di internet alla presenza di un genitore o da chi ne detiene la potestà genitoriale che ne assume la responsabilità circa i siti visitati. Parte del personale è a disposizione per l'assistenza nella ricerca e nell'uso degli strumenti.

Tale servizio risponde alle normative di legge, per maggiori informazione si veda allegato a / b.

Art. 8 - Comportamento degli utenti

Ogni utente ha il diritto di usufruire dei servizi della Biblioteca osservando le norme di buona educazione e corretto comportamento nei confronti del personale e degli altri utenti. Si richiede un comportamento consapevole per non disturbare l'attività di studio, con la precauzione di parlare a voce bassa e tenere spente le suonerie dei cellulari. Nell'ipotesi di danno arrecato non solo per colpa o dolo ma anche per incuria e o superficialità nell'utilizzo degli strumenti e o dei beni, l'utente dovrà rifondere quanto danneggiato. In presenza di comportamenti non conformi a quanto precisato, il personale ha facoltà di invitare l'utente ad uscire dal Centro.