



Comune di SAN SPERATE

Città Metropolitana di Cagliari – via Sassari, 12 – 09026 San Sperate
www.sansperate.net | protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Decreto del Sindaco n. 4 del 16/06/2026

OGGETTO: INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2026 - SECONDO SEMESTRE

IL SINDACO

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni;

VISTI i vigenti Collettivi Nazionali di Lavoro del Personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali e, da ultimi, il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, del 16/11/2022 e del 23/02/2026;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e ss.mm. e ii.;

RICHIAMATO nello specifico il CCNL Funzioni Locali 2019/2021 firmato il 16.11.2022 art. 16 "Incarichi di elevata qualificazione" e Art. 17 "Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato" e art. 18 "Conferimento e revoca degli incarichi di EQ";

RILEVATO CHE la normativa in materia demanda ad appositi Decreti del Sindaco l'assegnazione della direzione delle strutture apicali individuate con l'assetto organizzativo a dipendenti dell'Ente, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto, in conformità agli articoli 16 e seguenti del CCNL 16/11/2022;

VISTA la Deliberazione di Giunta comunale n° 109 del 16/09/2024, avente ad oggetto: NUOVA DETERMINAZIONE GRADUAZIONE PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DELL'ART. 16 E ss. DEL CCNL DEL 21.05.2018, secondo le risultanze indicate nel Verbale del Nucleo di Valutazione n. 01/2024 del 18/03/2024;

RILEVATO CHE la struttura organizzativa dell'Ente è attualmente strutturata in n. 5 Aree così suddivise:

AREA
AREA 1- Amministrativa, Servizi Generali alla Persona
AREA 2 Finanziaria ed Economica
AREA 3 Vigilanza e Demografici
AREA 4 Tecnica ed Assetto del territorio
AREA 5 Manutentiva e Lavori Pubblici

RICHIAMATO i propri precedenti Decreti Sindacali n. 10 del 16/12/2025 e n. 3 del 25/02/2026 con cui venivano attribuiti le posizioni organizzative per il primo semestre dell'anno 2026 ai sottoelencati dipendenti comunali:

DIPENDENTE	CATEGORIA	AREA	SOSTITUTO
Iride ATZORI	E.Q.	Area 1 Amministrativa, Servizi Generali alla Persona	Maria Grazia PISANO
Maria Grazia PISANO	E.Q.	Area 2 Finanziaria ed Economica	Iride ATZORI
Iose SIMBULA	E.Q.	Area 3 Vigilanza e Demografici	Michela ORO
Michela ORO	E.Q.	Area 4 Tecnica ed Assetto del Territorio	Giuseppe GARAU
Giuseppe GARAU	E.Q.	Area 5 Manutentiva e Lavori Pubblici	Michela ORO

RIBADITO CHE:

- la nomina dei titolari di incarico di Elevata Qualificazione, ha la finalità di attribuire loro le funzioni previste agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
 - l'articolo 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative (ora incarichi di E.Q.), preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
 - l'art. 16 del C.C.N.L. di comparto del 16/11/2022 prevede che: gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono:
 - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
 - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.
2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:
- a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure

attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.

4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica:

a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti;
b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori. - l'art. 109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett. d);

- l'incarico è conferito con atto motivato dal Sindaco, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati e per un periodo massimo non superiore a 3 anni;

- è prevista, dalla normativa vigente, la possibilità di attribuire, in via temporanea, per esigenze organizzative, l'incarico di posizione organizzativa al personale in servizio part time non inferiore al 50%;

PRESO ATTO CHE l'attribuzione di incarico E.Q sarà compensata con la retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti;

DATO ATTO CHE ai dipendenti incaricati, viene riconosciuta l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura come di seguito indicata:

AREA	FASCIA DI APPARTENENZA	IMPORTO
Area 1 Amministrativa, Servizi Generali alla Persona	FASCIA I	12.000,00
Area 2 Finanziaria ed Economica	FASCIA II	11.500,00
Area 3 Vigilanza e Demografici	FASCIA III	9.500,00
Area 4 Tecnica ed Assetto del Territorio	FASCIA IV	7.750,00
Area 5 Manutentiva e Lavori Pubblici	FASCIA IV	7.750,00

quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto dell'art. 17 del nuovo CCNL di comparto del 16/11/2022;

DISPOSTO che le indennità di risultato è stabilita nel 15% del complessivo ammontare delle risorse finalizzate all'erogazione dell'indennità di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dall'ordinamento dell'Ente ai sensi dell'art. 17 del nuovo CCNL di comparto del 16/11/2022, la quale sarà determinata per ciascuna posizione organizzativa in virtù dei criteri stabiliti all'interno del contratto decentrato integrativo;

DATO ATTO CHE solo in caso di contemporanea assenza o incompatibilità dei responsabili e loro sostituti è incaricato il Segretario comunale;

STABILITO l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;

DATO ATTO CHE le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita.

RILEVATO NECESSARIO procedere alla conferma dei suddetti incarichi di posizione organizzativa, per il secondo semestre dell'anno 2026, ai sensi dell'art. da 16 a 18 del nuovo CCNL di comparto del 16.11.2022;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DECRETA

DI CONFERMARE gli incarichi di posizione organizzativa, per il secondo semestre anno 2026 ai sensi dell'art. da 16 a 18 del nuovo CCNL di comparto del 16.11.2022, ai sottoelencati dipendenti comunali:

DIPENDENTE	CATEGORIA	AREA	SOSTITUTO
Iride ATZORI	E.Q.	Area 1 Amministrativa, Servizi Generali alla Persona	Maria Grazia PISANO
Maria Grazia PISANO	E.Q.	Area 2 Finanziaria ed Economica	Iride ATZORI
Iose SIMBULA	E.Q.	Area 3 Vigilanza e Demografici	Michela ORO
Michela ORO	E.Q.	Area 4 Tecnica ed Assetto del Territorio	Giuseppe GARAU
Giuseppe GARAU	E.Q.	Area 5 Manutentiva e Lavori Pubblici	Michela ORO

DI CONFERIRE LORO le funzioni all'art. 16, del CCNL del 16.11.2022 nonché quelle di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18/0872000, n. 267;

DI SPECIFICARE CHE l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine:

- a) a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente;
- a) a seguito di valutazione negativa;
- b) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
- c) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare

DI ATTRIBUIRE ai dipendenti incaricati, l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura come appresso indicata:

AREA	FASCIA DI APPARTENENZA	IMPORTO
Area 1 Amministrativa, Servizi Generali alla Persona	FASCIA I	12.000,00
Area 2 Finanziaria ed Economica	FASCIA II	11.500,00

Area 3 Vigilanza e Demografici	FASCIA III	9.500,00
Area 4 Tecnica ed Assetto del Territorio	FASCIA IV	7.750,00
Area 5 Manutentiva e Lavori Pubblici	FASCIA IV	7.750,00

quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto dell'art. 17 del nuovo CCNL di comparto del 16/11/2022;

DI DISPORRE che le indennità di risultato è stabilità nel 15% del complessivo ammontare delle risorse finalizzate all'erogazione dell'indennità di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dall'ordinamento dell'Ente ai sensi dell'art. 17 del nuovo CCNL di comparto del 16/11/2022, la quale sarà determinata per ciascuna posizione organizzativa in virtù dei criteri stabiliti all'interno del contratto decentrato integrativo;

DI DARE ATTO CHE solo in caso di contemporanea assenza o incompatibilità dei responsabili e loro sostituti è incaricato il Segretario comunale;

DI STABILIRE l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;

DI DARE ATTO CHE le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita;

DI NOTIFICARE il presente atto ai dipendenti interessati;

DI RISERVARSI, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;

DI PUBBLICARE, in elenco, il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" – sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello – personale, sottosezione di secondo livello -posizioni organizzative;

DI ATTESTARE la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii



Il Sindaco

Dott. Fabrizio MAEDDU

Fabrizio Maeddu