

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>MAMELI STEFANIA</b>
Telefono	<b>348 7937031</b>
E-mail	<a href="mailto:stefania.mameli@hotmail.it">stefania.mameli@hotmail.it</a> <a href="mailto:stefania.mameli@ingpec.eu">stefania.mameli@ingpec.eu</a>
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e Data di nascita	Cagliari - 28.12.1975

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Dal <b>06.12.2010 ad oggi</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo Ente</li></ul></li></ul>  | FUNZIONARIO INGEGNERE - CAT. D3 - RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA- SUAPE- AA.PP. TURISMO DEL COMUNE DI SAN SPERATE<br><br>Incaricata dal 2011 di Posizione Organizzativa |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Dal <b>02.01.2003 al 05.12.2010</b><ul style="list-style-type: none"><li>Nome e indirizzo Ente</li></ul></li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | FUNZIONARIO INGEGNERE - CAT. D3 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO DEL COMUNE DI SANTA GIUSTA<br><br>Incaricata dal 2003 di Posizione Organizzativa                                |

## COMPETENZE E ESPERIENZE DAL 2003 AD OGGI

Nell'ambito della propria attività professionale di Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva sono state svolte le principali seguenti attività inerenti:

### **Lavori Pubblici**

- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN TUTTI I LAVORI ED OPERE DI COMPETENZA DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO;
- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E COORDINATORE ALL'INTERNO DELL'ENTE COMUNALE ATTUATORE DEI PROGETTI, A SEGUITO DI CONTRIBUTI EROGATI DA R.A.S., M.I.U.R, P.O.R., F.S.C. MINISTERO INTERNO, M.E.F.;

### **Edilizia**

- COORDINAMENTO UFFICIO EDILIZIA PRIVATA/SPORELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE.
- ISTRUTTORIA PRATICHE (D.U.A.A.P/ AGIBILITA'/ PERMESSI DI COSTRUIRE FINO ALL'ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI FINALI;
- VIGILANZA ATTIVITA' EDILIZIA - ISTRUTTORIA PRATICHE ABUSI EDILIZI FINO ALLA PREDISPOSIZIONE DI PROVVEDIMENTI FINALI.

### **Urbanistica**

- PREDISPOSIZIONE PIANI E VARIANTI A PIANI URBANISTICI COMUNALI ED ATTUATIVI DI INIZIATIVA PUBBLICA;
- ISTRUTTORIA PER APPROVAZIONE PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PRIVATA;

### **Protezione Civile e vincoli idrogeologici**

- COORDINAMENTO IN PREDISPOSIZIONE PIANO DI PROTEZIONE

- CIVILE E VARIANTI AL PAI;  
- COMPONENTE TECNICO DEL C.O.C. NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CIVILE;

#### **Espropriazioni**

- RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEGLI ATTI NELLE PROCEDURE RELATIVE AD ESPROPRIAZIONI (DECRETI ACQUISIZIONI SANANTI, INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE E CESSIONI VOLONTARIE)

#### **Gestione patrimonio**

- NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO RUOLO DI COORDINAMENTO:
  - a) NELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PATRIMONIO IMMOBILIARE E VERDE PUBBLICO;
  - b) GESTIONE E CONTROLLO IMPIANTI TECNOLOGICI;
  - c) ACQUISTO E GESTIONE PARCO MEZZI;
  - d) GESTIONE ITER BUROCRATICO DELLE PRATICHE RELATIVE ALLA ALIENAZIONE, PERIZIE TECNICHE PER VENDITA E CAMBIO REGIME GIURIDICO PROPRIETÀ COMUNALI.
  - e) RUOLO DI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO NELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA DEL COMUNE DI SAN SPERATE (Importo a base di gara: Euro 4.487.439,30 per i 6 anni di gestione del servizio, compresi Euro 57.751,08 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre l'IVA di legge).
  - f) COMPONENTE ESPERTO PER VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE VANTAGGIOSA NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILABILI PRODOTTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI USSANA (APR./DIC. 2018) Importo: Euro 206.110,07 di cui Euro 3.000,00 per oneri della sicurezza connessi con i rischi da interferenza non soggetti a ribasso.

#### **•Da Gennaio 2001 a Dicembre 2002**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dipendente a tempo pieno ed indeterminato con qualifica di tecnico assistente nella progettazione, prevalentemente per i lavori strada e realizzazione opere pubbliche.  
GEOGRAMMA S.p.A. Olbia - Studio di Ingegneria

#### **Da Settembre 2000 a Dicembre 2000**

presso l'Impresa: C.I.R. COSTRUZIONI S.r.l Stage di formazione ed orientamento organizzato dall'Università degli Studi di Cagliari, in collaborazione costante con il Compartimento dell'ANAS di Cagliari, al fine di approfondire gli aspetti della progettazione e dell'analisi delle tecniche per la gestione e il controllo della qualità dei materiali.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 12.04.2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Votazione

Laurea in INGEGNERIA CIVILE indirizzo strutture (vecchio ordinamento- A/A 1998/1999)  
Facoltà di Ingegneria - Università degli Studi di Cagliari  
110 /110 e LODE

- Altri Titoli di studio

Diploma di Maturità Scientifica presso Liceo Scientifico Statale "L.B. Alberti" (CA)  
Conseguito con votazione di 60/60 nell'anno scolastico 1993/1994.

## • TITOLI PROFESSIONALI

- Conseguita l'abilitazione alla Professione di Ingegnere nella prima sessione degli esami di stato del 2000 e relativa iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Cagliari in data 03.07.2000 con n.matr. 4264.

- Sostenuto l'esame di Organizzazione del Cantiere, come richiesto dall'Art.10 del Decreto Legislativo n° 494/96 indicante i requisiti professionali dei coordinatori per la progettazione e l'esecuzione dei lavori, in materia di sicurezza nei cantieri temporanei e mobili (come modificato dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i.);

- Frequentato Corso di aggiornamento in attuazione a quanto previsto dall'art. 98, comma 2 e dall'Allegato XIV del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (40 ore) - Modulo di Aggiornamento "relativo al COORDINATORE DELLA PROGETTAZIONE (art. 89, comma 1, Lett. e), ed al COORDINATORE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI (art. 89, comma 1, Lett. F D.Lsg. 81/2008 e ss.mm.ii.);

## ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Collaborazione nel corso dei vari anni con altri Enti Locali in qualità di componente esperto in :  
procedure di valutazione comparativa per:

- Affidamento servizi di ingegneria;

-- Servizi di igiene urbana;

e procedure concorsuali per assunzione istruttori direttivi tecnici cat. D – istruttori tecnici cat. C e collaboratori tecnici B3;

Nel corso dell'attività professionale frequentati vari seminari e giornate di studio in materia di:

- Programmazione e progettazione opere pubbliche e gestione contratti pubblici;

- Procedure espropriative;

- Edilizia ed Pianificazione Urbanistica alla luce delle varie disposizioni legislative;

- Prevenzione e repressione degli abusi edilizi - Vigilanza, Condonò edilizio;

- Informazione e Formazione dei lavoratori in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);

- Trasparenza amministrativa e Anticorruzione (L. 190/2012 e D.lgs. 33/2013);

## LINGUA

Buona conoscenza lingua inglese parlato e scritto

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE CON COMPUTER,

Utilizzo dei seguenti programmi (acquisiti attraverso pratica autodidatta):

- gestione per ufficio: Word, Excel, PowerPoint, Access;
- disegno: AUTOCAD,

**ATTREZZATURE SPECIFICHE,  
MACCHINARI, ECC**

- Contabilità ACCA-PRIMUS,
  - Coordinamento sicurezza ACCA-CERTUS,
  - Fotoritocco PAINT SHOP PRO;
- Buona capacità di utilizzo della rete Internet e dei principali protocolli di posta elettronica

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e Decreto Legislativo 30 del giugno 2003, n. 196, per quanto ancora vigente.

IN FEDE  
Ing. Stefania MAMELI