



# COMUNE DI SAN SPERATE

Prov di Cagliari

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

**Copia Conforme**

## **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 41 DEL 19/03/2012

**OGGETTO: PRESA D'ATTO NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE - RETTIFICA E INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE G.C. 218 DEL 17/10/2011.**

L'anno 2012 addì 19 del mese di *Marzo* alle ore 10.30 e seguenti, in San Sperate nell'Ufficio del Commissario Straordinario, il Dott. Pietro Vincis, nominato Commissario Straordinario presso l'intestato Comune con deliberazione della Giunta Regionale n. 49/35 del 7 dicembre 2011, con il compito di provvedere alla provvisoria gestione del Comune, ha provveduto all'adozione dell'infrascritto atto deliberativo con l'assistenza del Segretario Generale, Dott.sa MARCELLO ANTONELLA, il quale ha curato la redazione del presente verbale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(con i poteri della Giunta municipale)

**VISTO** il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il Titolo II, Misurazione, Valutazione e trasparenza della performance e visto in particolare l'art. 7, il quale testualmente recita:

*Art. 7. Sistema di misurazione e valutazione della performance*

*1. Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance.*

*2. La funzione di misurazione e valutazione delle performance è svolta:*

*a) dagli Organismi indipendenti di valutazione della performance di cui all'articolo 14, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lettera e), del medesimo articolo;*

*b) dalla Commissione di cui all'articolo 13 ai sensi del comma 6 del medesimo articolo;*

*c) dai dirigenti di ciascuna amministrazione, secondo quanto previsto agli articoli 16 e 17, comma 1, lettera e-bis), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificati dagli articoli 38 e 39 del presente decreto.*

*3. Il Sistema di misurazione e valutazione della performance, di cui al comma 1, individua, secondo le direttive adottate dalla Commissione di cui all'articolo 13, secondo quanto stabilito dal comma 2 del medesimo articolo:*

*a) le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della performance, in conformità alle disposizioni del presente decreto;*

*b) le procedure di conciliazione relative all'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance;*

*c) le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti;*

*d) le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio.*

**RICHIAMATO** inoltre l'art. 6 del D.Lgs. 01.08.2011, n. 141, il quale recita

*Art. 6 Norme transitorie*

*1. La differenziazione retributiva in fasce prevista dagli articoli 19, commi 2 e 3, e 31, comma 2, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, si applica a partire dalla tornata di contrattazione collettiva successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009. Ai fini previsti dalle citate disposizioni, nelle more dei predetti rinnovi contrattuali, possono essere utilizzate le eventuali economie aggiuntive destinate all'erogazione dei premi dall'articolo 16, comma 5, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111.*

*2. Fino alla data di emanazione dei decreti di cui all'articolo 19, comma 6-quater, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 1 del presente decreto, per gli enti locali i contratti stipulati in base a previsioni legislative, statutarie e regolamentari, nel rispetto delle limitazioni finanziarie sulla spesa del personale e sull'utilizzo dei contratti di lavoro a tempo determinato, che hanno superato i contingenti di cui all'articolo 19, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001 ed in essere al 9 marzo 2011, possono essere mantenuti fino alla loro scadenza, fermo restando la valutabilità della conformità dei contratti stessi e degli incarichi ad ogni altra disposizione normativa.*

**DATO ATTO** che:

- con deliberazione consiliare n. 7 del 9/02/2011 la funzione inerente la misurazione e valutazione annuale della performance del personale dipendente dal Comune di San Sperate è stata trasferita all'Unione dei Comuni del Basso Campidano di cui l'ente fa parte;
- con propria deliberazione n. 64 del 6/04/2011 l'Amministrazione ha preso atto della costituzione del Nucleo di Valutazione nominato dall'Unione dei Comuni con delibera Consiglio di Amministrazione n. 2/2011 e con Decreto del Presidente n. 1/2011;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Unione dei Comuni Basso Campidano n. 26 del 21/09/2011 si è proceduto all'approvazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance, composto dai seguenti documenti:
  - Sistema di Valutazione delle Performance dei Responsabili di Unità Organizzativa;
  - Sistema di Valutazione delle Performance del personale dei livelli;
  - Graduazione della Posizione dei titolari di Posizione Organizzativa;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 218 del 17/10/2011 il Comune di San Sperate ha preso atto del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance approvato dall'Unione con il citato provvedimento C.d.A. n. 26/2011;

**EVIDENZIATO** che in data 07.03.2012, l'Unione dei Comuni del Basso Campidano ha trasmesso a questo Ente copia della delibera del C.d.A. dell'Unione n. 5 del 29.02.2012 con la quale si è proceduto alla rettifica e integrazione della delibera del C.d.A. n. 26/2011;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Unione dei Comuni Basso Campidano n. 5 del 29/02/2012 con la quale si è proceduto a rettificare il precedente atto n. 26/2011 per i seguenti motivi:

- per mero errore materiale nella delibera del C.d.A. n. 26/2011 è stato allegato il sistema di valutazione inizialmente presentato alle organizzazioni sindacali ma successivamente modificato;

e ad integrarlo per i seguenti motivi:

- ricomprendere all'interno del sistema di valutazione anche la metodologia di valutazione per la figura dei segretari comunali che prestano servizio presso i singoli enti aderenti all'Unione da utilizzare per la valutazione della performance dei segretari a far data dall'anno 2011;

**DATO ATTO** pertanto che con la citata deliberazione n. 5/2012 si è proceduto a:

- **rettificare** la deliberazione del C.d.A. n. 26/2011 attraverso l'allegazione del corretto sistema di misurazione e valutazione della performance;
- **integrare** la deliberazione del C.d.A. n. 26/2011 attraverso l'inclusione del sistema di valutazione della performance del Segretario comunale;

**VISTI** i nuovi allegati approvati con il citato provvedimento C.d.A. 5/2012 e inviati a questo Ente attraverso posta certificata in data 07.03.2012:

1. Sistema di Valutazione delle Performance dei Responsabili di Unità Organizzativa
2. Sistema di Valutazione delle Performance del personale dei livelli
3. Graduazione della Posizione dei titolari di Posizione Organizzativa
4. Sistema di valutazione della performance del Segretario comunale
5. Scheda di valutazione segretario comunale

**ACCERTATO** che:

- Per quanto concerne la retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa si applica quanto previsto negli allegati A e B contenuti all'interno dell'Allegato 1 "Sistema di valutazione delle performance dei Responsabili di Unità Organizzativa";
  - per quanto concerne l'accesso al premio di produttività da parte dei dipendenti non incaricati di posizione organizzativa continua ad applicarsi quanto previsto dall'art. 8, lett.
-

- f) del CCDI sottoscritto in data 30.12.2009, come modificato dal CCDI sottoscritto in data 15/12/2010, e confermato dal CCDI sottoscritto in data 02.11.2011;
- o per quanto concerne l'accesso alla retribuzione di risultato del Segretario comunale si applica quanto previsto dall'art. 6 del Sistema di valutazione della performance del Segretario comunale (allegato 4) con la precisazione che la retribuzione massima prevista dal vigente CCNL dei Segretari sarà corrisposta in caso di punteggio complessivo superiore a 90 su 100 (media tra il punteggio totale degli obiettivi di performance e degli obiettivi comportamentali);

**RITENUTO** pertanto dover prendere atto del nuovo sistema di valutazione approvato dall'Unione dei Comuni e composto dai seguenti documenti:

1. Sistema di Valutazione delle Performance dei Responsabili di Unità Organizzativa
2. Sistema di Valutazione delle Performance del personale dei livelli
3. Graduazione della Posizione dei titolari di Posizione Organizzativa
4. Sistema di valutazione della performance del Segretario comunale
5. Scheda di valutazione segretario comunale

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio personale prescindendo dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

**ATTESA** la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi del Decreto del Presidente della Regione n. 153 del 19.12.2011 di nomina del Commissario straordinario per la provvisoria gestione del Comune nella persona del Dott. Pietro Vincis;

### DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa e che quivi si intendono integralmente riportati,

1. **Di prendere atto** che il Consiglio di Amministrazione dell'Unione dei Comuni del Basso Campidano con proprio atto n. 5 del 29/02/2012 recante "Rettifica ed integrazione della deliberazione C.d.A. n. 26/2011 avente ad oggetto: "Approvazione Sistema di misurazione e valutazione della performance" ha apportato rettifiche ed integrazioni al Sistema di valutazione della performance;
2. **Di rettificare** conseguentemente la deliberazione di Giunta Comunale n. 210 del 17/10/2011 con la quale si era preso d'atto della deliberazione C.d.A. n. 26/2011;
3. **Di dare atto** che la nuova Metodologia di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale adeguata alle prescrizioni e indirizzi di cui ai titoli II e III del D.Lgs. 150/2009 e in vigore a far data dall'anno 2011 risulta composta dai seguenti documenti approvati con la C.d.A. n. 5/2012:
  1. Sistema di Valutazione delle Performance dei Responsabili di Unità Organizzativa
  2. Sistema di Valutazione delle Performance del personale dei livelli
  3. Graduazione della Posizione dei titolari di Posizione Organizzativa
  4. Sistema di valutazione della performance del Segretario comunale
  5. Scheda di valutazione segretario comunale
4. **Di stabilire** che l'accesso al premio è regolato come segue:
  - o per quanto concerne la retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa si applica quanto previsto negli allegati A e B contenuti all'interno dell'Allegato 1 "Sistema di valutazione delle performance dei Responsabili di Unità Organizzativa";

- per quanto concerne l'accesso al premio di produttività da parte dei dipendenti non incaricati di posizione organizzativa continua ad applicarsi quanto previsto dall'art. 8, lett. f) del CCDI sottoscritto in data 30.12.2009, come modificato dal CCDI sottoscritto in data 15/12/2010, e confermato dal CCDI sottoscritto in data 02.11.2011;
- per quanto concerne l'accesso alla retribuzione di risultato del Segretario comunale si applica quanto previsto dall'art. 6 del Sistema di valutazione della performance del Segretario comunale (allegato 4) con la precisazione che la retribuzione massima prevista dal vigente CCNL del Segretari sarà corrisposta in caso di punteggio complessivo superiore a 90 su 100 (media tra il punteggio totale degli obiettivi di performance e degli obiettivi comportamentali);

**RAVVISATA** altresì l'urgenza di provvedere,

**DELIBERA**

**Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

---

Letto, approvato e sottoscritto.

*IL SEGRETARIO*  
F.to Dott.ssa MARCELLO ANTONELLA

*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO*  
F.to Dott. Pietro VINCIS

---

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS N.267/2000

REGOLARITA' TECNICA  
Il Responsabile  
F.to Giorgio Atzori

REGOLARITA' CONTABILE  
Il Responsabile  
Rag. Pisano Maria Grazia

---

*CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE*

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, cm. 1, Legge 18.06.2009, n° 69) e all'Albo pretorio del Comune dal e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
F.to Dott.ssa MARCELLO ANTONELLA

---

*CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'*

Certifico che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 19/03/2012.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
F.to Dott.ssa MARCELLO ANTONELLA

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo rilasciata il \_\_\_\_\_.

*IL FUNZIONARIO*